

Objectifs pédagogiques

- Introduction au travail intérimaire
 - o Définition du travail intérimaire
 - o Contexte législatif et réglementaire
 - o Importance de la conformité juridique dans l'utilisation de travailleurs intérimaires
- Contrat de travail intérimaire
 - o Contenu et clauses essentielles du contrat de travail intérimaire
 - o Différences entre le contrat de travail intérimaire et le contrat de travail classique
 - o Obligations de l'entreprise utilisatrice et de l'agence d'intérim
- Cas de recours aux salariés intérimaires
 - o Situations justifiant le recours au travail intérimaire
 - o Limites et restrictions concernant l'utilisation de travailleurs intérimaires
 - o Analyse de cas pratiques et discussions
- Gestion des délais de carence dans l'intérim
 - o Définition et importance des délais de carence
 - o Modalités de calcul et de gestion des délais de carence
 - o Conséquences du non-respect des délais de carence
- Risques juridiques en cas de non-respect des obligations
 - o Principaux risques juridiques liés à l'utilisation de travailleurs intérimaires
 - o Sanctions et conséquences en cas de non-conformité



02 23 36 00 06



contact@inovaction-formation.com



233 rue de Chateaugiron
35000 RENNES

- o Bonnes pratiques pour minimiser les risques juridiques

Après une analyse approfondie, nous serons en mesure de vous proposer un contenu de formation plus adapté à votre besoin



02 23 36 00 06



contact@inovaction-formation.com



233 rue de Chateaugiron
35000 RENNES